

脱 アナログ市民活動

パソコンで

運営カ
アップ

パソコンを使って議事録や名簿を作る、データの管理や会計の管理を行う、またイベントやプロジェクトの情報をメンバーで管理共有する。そのような作業があなたの団体の「市民活動力」を高めることにつながります。効率的な団体運営を行うために、市民活動にどのようにパソコンを活用するかを学びませんか？

1. 攻めのパソコン活用と守りのパソコン活用
2. 市民活動に役立つワードやエクセルの話
3. 市民活動に役立つインターネット活用術

日時：12月2日（土） 10時～12時

定員：25名

場所：進修館 研修室

講師：秋本 創氏（NPO法人 埼玉情報センター）

持ち物：筆記用具

費用：無料

受付開始日：11月1日～ 進修館（窓口または電話かメール）

申込、問合せ：進修館 Tel 0480-33-3846

E-mail oubo3846@gmail.com

